План работы классного руководителя 11 класса по подготовке к ЕГЭ

2013-2014г.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственнь
СЕНТЯБРЬ		
	Классный час «Итоговая аттестация – 11 класс»	Классный руководитель
Работа с родителями	Собрание для уч-ся выпускных классов и их родителей по теме «Знакомство с «Положением о проведении ЕГЭ».	Зам. директор по УВР, классный руководитель
ОКТЯБРЬ		
Работа с учащимися	Классный час «Профориентация. Проблема выбора»	Психолог.
НОЯБРЬ		
Нормативные документы	Сбор информации о выборе предметов для сдачи в виде ЕГЭ выпускниками 11 класса	Классный руководитель
	Сбор копий паспортов учащихся 11 класса	Классный руководитель
	Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей во время проведения ЕГЭ	Классный руководитель
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	Классный руководитель
Работа с учащимися	**Проведение родительского собрания с повесткой дня:** 1. «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ»; 2. «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»	Зам. директора по УВР, класс-ный руководитель
ЯНВАРЬ		
Работа с родителями	Родительское собрание в 11 классе. 1. Анализ успеваемости учащихся за I полугодие. 2. Новая нормативно-правовая база ЕГЭ.	Классный руководитель
ФЕВРАЛЬ		
Нормативные документы	Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах	Классный руководитель

<table>
<tr><td></td><td>проведения ЕГЭ.
Лист ознакомления с памяткой для выпускников по подготовке к ЕГЭ
<table><tr><td>№</td><td>Фамилия, имя, отчество</td><td>Подпись</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ:
1. знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ;
2. правила поведения на ЕГЭ;
3. время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ.</td><td>Зам. директора УВР, классный руководитель</td></tr>
<tr><td>Работа с родителями.</td><td>Проведение собраний для выпускников и родителкй.</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">МАРТ</td></tr>
<tr><td>Организационно-методическая работа</td><td>Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ</td><td>Классный руководитель</td></tr>
<tr><td>Нормативные документы</td><td>Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ выпускниками</td><td>Зам. директора по УВР, класс-ный руководитель</td></tr>
<tr><td>Работа с учащимися</td><td>Классное собрание с учащимися 11 класса. Нормативно-правовая база ЕГЭ</td><td>Классный руководитель</td></tr>
<tr><td colspan="3">АПРЕЛЬ</td></tr>
<tr><td>Организационно-методическая работа</td><td>Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору</td><td>Зам. директора п УВР, классный руководитель</td></tr>
<tr><td></td><td>Обновление базы данных выпускников 11 класса</td><td>Зам. директора п УВР, кл. рук. 11 класса</td></tr>
</table>

	Классное собрание с учащимися 11 класса. • Нормативно-правовая база ЕГЭ. • Анализ результатов пробного экзамена. • Анализ результатов предварительной успеваемости учащихся во II полугодии. • Оформление заявлений учащимися на сдачу экзаменов по выбору в виде ЕГЭ.	Зам. директор по УВР, классный руководитель
	Родительское собрание в 11 классе. • Организация и проведение пробного ЕГЭ. • Нормативно-правовая база ЕГЭ.	Зам. директор по УВР, классный руководители
МАЙ		
	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	Классный руководитель
	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Классный руководитель учителя-предметники
	Родительское собрание 1. Анализ результатов проведения пробного ЕГЭ. 2. Анализ текущей успеваемости учащихся 11 класса. 3. Нормативно-правовая база ЕГЭ. 4. Сроки, организация и проведение ЕГЭ.	Зам. директор по УВР, классны руководител
Работа с педагогическим коллективом	1. **Совещание при директоре с повесткой дня** «Анализ результатов ЕГЭ». *Вопросы для обсуждения:* 1. *Анализ качества подготовки выпускников к ЕГЭ.* 2. *Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ЕГЭ.* 3. *Кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ*	Директор, зам директора, классный руководител руководител МО